

^{型号} AR-2038F

数码多功能一体机

操作向导 (传真)



注意

•本向导介绍了如何使用本机的传真功能。

- 与复印功能相同的零部件名称和功能(如卡纸指示灯和添加纸张指示灯) 在操作向导(一般资料)中有说明。详情请参阅操作向导(一般资料)。 •本操作向导将"双面自动送稿器"称作"RSPF"。

目录

快速参考向导	3
传真功能清单	6

初始设置

组件名称	11
传真操作面板图	12
关于液晶显示屏	14
使用方向键	14
调整蜂鸣器音量	14
调整振铃音量	15
设置提示音长度	16
传真设置	18
● 如何输入字符	18
● 输入您的名字和传真号码	19
● 选择发送模式	21
● 选择接收模式	22
● 设置自动接收的振铃次数	23
● 设置手动接收的振铃次数	24
● 选择接收纸张尺寸	24
● 设置纸盒选择	25
● 设置重拨次数	26
● 设置重拨间隔	
● 设置索引功能	
● 设置分辨率优选项	31
● 使用 PC 调制解调器时对机器的设置	32
● 使用遥控接收功能	33
● 保存自动拨号号码	35
● 保存分组键中的号码	

与自动应答机配合使用41

- 2 选择合适的介质

传真	可用原稿	
•	尺寸和重量.	
•	不可用原稿.	

3 如何使用传真功能

发送原稿	14
● 设置原稿	44
可选的发送设置 4	16
● 原稿尺寸	46
● 分辨率	47
● 对比度4	47
● 封面页	18
● 信息功能4	19
● 双面原稿发送功能	50
拨号和发送5	51
● 键盘直接拨号	51
● 快捷键拨号5	51
● 快速拨号	51
● 连续拨号	52
● 使用 [免提] 键常规拨号	52
● 使用搜索键	53
● 重拨	53
如果扫描原稿时内存将满5	54
取消 (删除)保存的传真任务5	54
接收传真5	55
● 使用自动模式	55
● 使用手动模式	55
● 使用自动应答机模式5	55
可选的接收设置 5	56
● 双面接收	56
● 接收缩小	57
使用手动发送和接收时5	58
从计算机直接发送传真 (PC-Fax)5	59

4 特殊功能

b	60
内仔	00
数据转发	61
预约发送	63
广播	64
轮询	66
● 轮询	66
● 连续轮询	67
● 轮询发送 (内存轮询)	68
● 限制轮询机器 (轮询安全)	70
定时操作	72
● 取消定时发送任务	73
拒收垃圾传真	74
复印、打印、扫描和传真模式中的操作	77

故障处理

打印报告	78
● 动作报告自动清单打印	81
● 打印处理报告	82
故障处理	83
信息和信号	84
● 显示屏信息	84
● 声音信号	84
索引	85

快速参考向导

以下的快速参考向导提供了一些机器操作方面的概要说明。

选择发送模式 (第 21 页)



放置原稿



发送传真

拨号方式



发送传真



4



正在处理其它任务时保存一个传真任务



自动在指定时间发送传真(定时发送)

如需设置定时发送,请参阅"定时操作"(第72页)。

接收传真

选择接收模式 (第55页)



呼叫一台传真机并请求自动发送放置在那台机器中的原稿 (第66页)



*另一台传真机也可以呼叫您的传真机并请求您的机器自动发送放置在您机器中的原稿。要使用这个功能,您机器的接 收模式必须设置为"AUTO"。

传真功能清单

"FAX MAIN MENU"(传真主菜单)用于配置传真功能设置以及诸如机器传真号码等的程序信息。传真主菜单设置如下: 配置各种设置的步骤请参见 "功能设置的选择"(第 10 页)。

菜单项 设置(出厂默认值以粗体标示) 页码 0: RX DATA TRANSFER (接收数据转发) 62 1: DATA TRANSFER(数据转发) 无法打印时将接收到的传真转发到另一台传真机。 61 2: FAX NUMBER(传真号码) 编辑用于接收转发传真的机器的传真号码。 1: TIMER MODE (定时模式) 1: SET(设置) 72 设置在指定时间自动发送或者轮询任务。 72 2: CLEAR(清除) 取消定时发送任务。 2: ENTRY MODE(输入模式) 1: FAX NUMBER(传真号码) 保存(或删除)在快捷键、快速拨号号码和分组键中的传真 号码。 35, 37, 1: RAPID KEY(快捷键) 38, 40 2: SPEED # (快速拨号号码) 3: GROUP KEY (分组键) 2: OWN PASSCODE SET 编辑本机器用户的名称和电话号码。 19 (本机口令设置) 3: PASSCODE # MODE 保存使用轮询安全时允许轮询本机器的传真号码。 71 (口令号码模式) 3: MEMORY STATUS (内存状态) 检查和删除已保存的待发传真任务和自动重拨任务。 54 4: USER PROGRAM(用户程序) 1: DOC. GLASS SIZE 设置从原稿台发送传真的原稿尺寸。 (原稿台尺寸) 1: 8.5x11 46 2:8.5x14 3: A4 2: FIXED DOC. SIZE 设置从原稿台发送传真的默认原稿尺寸。 (固定原稿尺寸) 1:8.5x11 46 2:8.5x14 3: A4 3: RESO, PRIORITY 设置传真发送的默认分辨率。 (分辨率优选项) 1: STANDARD(标准) 31 2: FINE(精细) 3: SUPER FINE(高精细) 4: # OF RINGS (AUTO) 设置在自动接收模式下机器应答呼叫的振铃次数。 23 (振铃次数(自动)) 0-9 (2) 5: # OF RINGS (MANUAL) 设置在手动接收模式下机器应答呼叫的振铃次数。 24 (振铃次数(手动)) 0-9 (**0**)

菜单项	设置(出厂默认值以粗体标示)	页码
6: AUTO LISTING (自动清单打印)	开启在累计发送 / 接收了 50 份传真以后自动打印动作报告。 1: ON(开启) 2: OFF(关闭)	81
7: PRINT SELECTION (打印选项)	1: TRANSMISSION(发送) 选择打印传真发送报告的条件。 1: ALWAYS PRINTS(总是打印) 2: ERROR ONLY(仅错误时) 3: NEVER PRINTS(从不打印)	82
	2: BROADCAST(广播) 选择打印广播发送报告的条件。 1: ALWAYS PRINTS(总是打印) 2: ERROR ONLY(仅错误时) 3: NEVER PRINTS(从不打印)	82
	3: RECEPTION(接收) 选择打印接收传真报告的条件。 1: ALWAYS PRINTS(总是打印) 2: ERROR ONLY(仅错误时) 3: NEVER PRINTS(从不打印)	82
	4: IMAGE MEM. PRINT(保存图象打印) 开启在发送报告上打印原稿图象。 1: ALWAYS PRINTS(总是打印) 2: ERROR ONLY(仅错误时) 3: NEVER PRINTS(从不打印)	82
8: RECALL TIMES BUSY (忙音时重拨次数)	设置在线路忙音时尝试重拨的次数。 0 - 3(2)	26
9: RECALL TIMES ERR (错误时重拨次数)	设置在发生通信错误时尝试重拨的次数。 0 - 3(2)	27
10: RECALL INT. BUSY (忙音时重拨间隔)	设置在线路忙音时尝试重拨的时间间隔。可以选择 1 到 15 min.(分钟)。 01-15 min.(03 min.)	28
11: RECALL INT. ERR (错误时重拨间隔)	设置在发生通信错误时尝试重拨的时间间隔。可以选择 0 到 15 min.(分钟)。 00-15 min.(01 min.)	29
12: SECURITY SELECT (安全选项)	开启轮询安全功能。 1: ON(开启) 2: OFF(关闭)	70
13: FAX REMOTE NUMBER (传真遥控号码)	设置用于激活遥控接收的 1 位号码。 0 - 9(5)	34
14: REMOTE RECEPTION (遥控接收)	开启遥控接收功能。 1: ON(开启) 2: OFF(关闭)	33
15: FAX SIGNAL RCV (传真信号接收)	在使用子机应答电话后当接收到传真信号时开启自动传真接 收。 1: ON(开启) 2: OFF(关闭)	32

	菜单项	设置(出厂默认值以粗体标示)	页码
	16: RCV REDUCE(接收缩小)	当所接收传真的尺寸大于打印纸张尺寸时,开启传真的缩小功 能以使打印图象匹配纸张尺寸,避免部分传真内容剪切丢失。 1: ON (开启) 2: OFF(关闭)	57
	17: BEEP LENGTH (提示音长度)	设置传真发送或接收结束后蜂鸣器提示音的长度。 1: 3SEC(3 秒) 2: 1SEC(1 秒) 3: NO BEEP(无提示音)	16
	18: RINGER VOLUME (振铃音量)	设置振铃音量。 1: OFF(关闭) 2: LOW(低) 3: MIDDLE(中) 4: HIGH(高)	15
	19: BEEPER VOLUME (提示音音量)	设置按键时的提示音音量。 1: OFF(关闭) 2: LOW(低) 3: MIDDLE(中) 4: HIGH(高)	17
	20: INDEX PRINT(索引打印)	开启在所接收每页传真的上部打印黑色标记(索引)。 1: ON(开启) 2: OFF(关闭)	30
	21: 2-SIDED RX(双面接收)	当接收到多页传真时进行双面打印。 1: ON(开启) 2: OFF(关闭)	56
	22: TRAY SELECTION (纸盒选择 (安装一层供纸盒时。))	设置打印所接收传真的纸盒。 1: AUTO(自动) 2: TRAY 1(纸盒 1) 3: TRAY 2(纸盒 2)	25
5: ANTI JUNK FAX(拒收垃圾传真)			
	1: ANTI JUNK SELECT (拒收传真选项)	开启将指定传真号码的传真作为垃圾传真而拒绝接收。 1: ON(开启) 2: OFF(关闭)	74
	2: JUNK FAX # (垃圾传真号码)	编辑(或删除)拒绝接收的传真号码。 1: SET(设置) 2: CLEAR(清除)	75

	菜单项	设置(出厂默认值以粗体标示)	页码	
6: /				
	1: AUTO RECEIVE(自动接收)	开启当应答机存储已满且无法接收信息或者发生故障时的传真 自动接收。 1: ON(开启) 2: OFF(关闭)	41	
7: I	7: MEMORY POLL MODE(内存轮询模式)			
	1: SET(设置)	选择轮询发送次数。 1: 1TIME(1 次) 2: REPEAT(重复)	68	
	2: CLEAR(清除)	从轮询内存删除原稿。	69	
8: POLLING MODE(轮询模式)		轮询另一台传真机。	66	
9: SERIAL POLL MODE (连续轮询模式)		依次轮询多台传真机。	67	

功能设置的选择

以下说明了进行传真功能设置的一般步骤,按照以下步骤配置第6至9页的各个设置。

《注意

也可以通过按下 [菜单] 键后再按下数字键选择某个选项(该键对应于出现在选项前面的数字)。当按下数字键 后,所对应选项将被选择或者输入。





组件名称



- ① 原稿台
- ② 操作面板
- ③ 前盖板
- ④ 纸盒
- ⑤ 手送纸盒导纸板

- ⑥ 纸张输出托盘
- ⑦ 纸张输出托盘延长板
- ⑧ 电源开关
- ⑨ 把手
- 1 0 电源线

传真操作面板图



① 快捷键

按下其中一个键可以自动进行传真或者电话拨号。

- ② [内存]键/指示灯 用于内存(指示灯点亮)或者直接(指示灯熄灭) 发送传真。
- ③ 【速拨 / 搜索】键 按下此键用于两位快速拨号号码的呼叫。 文字输入过程中,用这个键可删除错误的输入。 也可以按这个键两次搜索一个自动拨号号码。
- ④ [广播]键 按下此键用于将原稿发送到一组传真机。
- ⑤ [接收模式]键 按下此键可选择接收模式。
- ⑥ 【重拨/暂停】键 按下此键可自动重拨最后一次拨打的号码。 也可以在输入号码时按下此键来插入一个暂停。
- ⑦ **[封面]键** 按下此键自动在传真中加入封面和信息。

- ⑧ [分辨率]键 发送传真以前按下此键调整分辨率。
- ③ [对比度]键发送传真以前按下此键调整对比度。
- ① 【报告】键 按下此键可打印传真处理的报告,也可以在接收机 密传真时按下此键。
- ① 显示屏
 显示传真操作以及编辑时的各种信息。
- ② [清除]键(○) 按下此键取消一个尚未完成的操作,或者删除刚刚 输入的数字。
 出现设置菜单时,使用此键返回到上一级菜单。
- ③ [SHIFT]键/指示灯 按下此键切换大小写状态。
- ① [双面发送]键 按下此键传真双面原稿。



- ⑤ [免提]键 按下此键开始手动拨号。(再次按下[免提]键就 可以挂机。)
- ⑥ 线路状态指示灯 发送 / 接收传真时点亮,接收数据时闪烁。
- ⑦ 【模式选择】键/模式指示灯 按下此键可选择模式。所选模式的指示灯点亮(复 印、打印、扫描和传真模式指示灯)。
- ⑧ RSPF 指示灯 当原稿放置在 RSPF 中时指示灯点亮。
- (9) 错误指示灯发生卡纸或者其它错误时指示灯常亮或者闪烁。
- ② 纸盒位置指示灯 指示所选纸盒。当纸盒缺纸或者没有关闭时指示灯 闪烁。
- ② [菜单]键 按下次键可配置用户程序。
- ② [◄]键(☎)、[►]键(☎)、[确 定]键 按下[◀]键(☎)或[►]键(☎) 在功 能设置菜单中选择一个项目。 按下[确定]键进入所选项目。

- ② [*]键 在保存姓名的步骤时按下此键可以输入符号。
- 梁 数字键 按下这些键用于拨号,也可以在保存号码/姓名的 步骤中输入数字和字母。
- ⑧ [#]键

在保存姓名的步骤时按下此键可以输入符号。按下[#]键以后的符号翻页顺序与按下[*]键时相反。 拨号时,从原稿台将原稿扫描到内存完成以后按下此键。

- ② [全机清除]键(〇) 将所有功能恢复到默认设置。当在设置菜单下按下 此键时,可以将显示屏和设置值恢复到初始状态。
- ② [开始]键()) /指示灯
 - 用于以下情形:
 - •开始发送传真。
 - •从原稿台将原稿扫描到内存中。
 - 手动接收传真。
 - 输入并设置信息。
- ② 电源节省指示灯 激活电源节省功能后这个指示灯点亮。

关于液晶显示屏

机器的操作面板上装有用于显示操作时的各种信息和设置的双行液晶显示屏 (LCD), LCD 的每行最多可以显示 20 个字符,机器处于空闲状态时, LCD 显示日期、时间、接收模式和待机可用内存。

例:

05 NOV WED 88:28 AM STAND-BY AUTO 100%

在 RSPF 中放置原稿时,第二行显示字符由 "STAND-BY" 变为 "SEND READY"。

当按下 [菜单]键进行设置时,显示屏将如下显示。

例:

FAX MAIN MENU 1:TIMER MODE

第二行字符显示选择的设置或输入的信息。

使用方向键

要进行设置和编辑信息,请按下[菜单]键后按下 [◀] 键 (➡) 或者 [▶] 键 (➡) 选择您想配置的项目。 在输入字符时也可以使用方向键移动光标。

例:

FAX MAIN MENU 1:TIMER MODE

按下 [◀] 键 (◀) 或 [▶] 键 (➡) 更改在第二行 中出现的选项。



也可以通过按下 [菜单] 键后再按下数字键选择某个选项(该键对应于出现在选项前面的数字)。当 按下数字键后,所对应选项将被选择或者输入。

调整蜂鸣器音量

您可以调整按键的蜂鸣器鸣叫的音量。

按键蜂鸣器音量可以在复印模式用户程序 "触键音" (程序编号 15) 中进行调整。请参阅操作向导 (一般资料) 中的 "用户程序"。

调整振铃音量

按照以下步骤调整机器的振铃音量。



2 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "18: RINGER VOLUME", 然 后按下 [确定] 键。

选项

"18: RINGER VOLUME"





即使机器振铃设置为"1: OFF",子机仍然 会振铃。







设置提示音长度

按照以下步骤您可以选择提示音长度的秒数(完成发送和接收时发出的提示音)。



2 按下 [◄] 键(➡) 或者 [►] 键(➡) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (☎) 或者 [►] 键 (☎) 直至显示 "17: BEEP LENGTH",然后 按下 [确定] 键。

选项

"17: BEEP LENGTH"







调整提示音音量

按照以下步骤您可以调整提示音音量(完成发送和接收时发出的提示音)。

1 按下 [菜单] 键。



2 按下 [◄] 键(➡) 或者 [►] 键(➡) 直至显示"4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [→]键(▲)或者 [▶]键(▲) 直至显示"19: BEEPER VOLUME",然 后按下 [确定]键。

选项

"19: BEEPER VOLUME"





1: OFF 2: LOW 3: MIDDLE 4: HIGH 要关闭提示音,请选择 "1: OFF"。







传真设置

如何输入字符

您可以通过数字键输入字符。数字键 [2]到 [9]上标有可以输入的字符。要输入一个字符,只需重复按下相应的 键直至出现所需的字符(首先出现的是该键的数字,然后按照键上标注顺序出现字符)。用于输入字符的键如下。



- ●要使用同一个键连续输入两个字符,输入第一个字符后按一次 [▶]键 (■),然后输入第二个字符。
- 如果误输入了一个字符或者数字,可以按照以下步骤进行修正。
 - 1. 按下 [◀] 键 (◀) 或者 [►] 键 () 将光标迅速移动到误输入字符的后面。
 - 2. 按下 [清除] 键 (C)。
 - 位于光标前的字符被删除。
 - 输入正确的字符。
 在光标前插入了正确的字符。

输入您的名字和传真号码

《注意》

按下 [菜单] 键以后您可以浏览菜单内的所有项目,然后使用 [◀] 键 (◀) 或者 [▶] 键 (➡) 浏览各个功能列表,按下 [确定] 键选择所显示的功能。按照以下步骤输入各个项目(名字、电话号码和日期等)。

如果要在您发出每页的顶端添加您的姓名和传真号码,按下操作面板键如下所示进行编辑。

- ●如果误输入了一个字符或者数字,可以按照以下步骤进行修正。
 - 1. 按下 [◀] 键 (◀) 或者 [▶] 键 (■) 将光标迅速移动到误输入字符的后面。
 - 2. 按下 [清除]键 (🖸)。位于光标前的字符被删除。
 - 3. 输入正确的字符。

按照以下步骤输入您的姓名和传真号码。



8 按下 [确定] 键。



9 按下 [菜单] 键。



选择发送模式

机器有两种传真发送模式:内存发送和直接发送。要更改模式,可以按下 [内存]键。选择内存发送模式时内存指 示灯点亮,选择直接发送时指示灯熄灭。



每种模式时发送传真如下:

内存发送(内存指示灯点亮)

当从 RSPF 发送传真,而且没有之前保存的传真任务,且没有正在进行中的任务时(不使用电话线),拨号和扫描将 同时进行。每页在其扫描完成以后被发送出去,这种发送方法被称为快速联机发送。 如果存在已保存的传真任务或者正在处理的任务,或者正在从原稿台发送传真时,传真在发送前会被临时扫描到内 存中。



使用预约发送(第63页),广播发送(第64页),使用分组键广播(第65页)或者定时发送(第72页)时, 传真在发送前被扫描到内存中。

直接发送 (内存指示灯熄灭)

拨号并建立连接以后就直接发送传真。

直接发送时不使用机器的内存,这样即使在内存满时也能进行发送。

• 进行直接发送时不能保存传真任务。 (勿注意)



• 进行直接发送时不能同时使用以下功能。 预约发送(第 63 页), 广播发送(第 64 页), 使用分组键广播(第 65 页)或者定时发送(第 72 页)

选择接收模式

您的机器共有三种模式用于接收来电和传真:

- AUTO 模式: 当您只想用电话线接收传真时选择这个模式。机器将自动应答所有来电并接收传真。
- MAN. 模式:

如果安装了子机,这是接听电话最为便捷的模式。若要使用完全的手动模式,则必须在手动模式中将机器设置为无 应答(参阅"设置手动接收的振铃次数"(第 24 页))。此时您仍然可以接收传真,但是必须先通过子机摘机应答 后才能应答所有来电。

● A.M. 模式:

机器连接有自动应答机并且您希望自动应答机应答所有来电时选用此模式。这样在您外出时既可以接收语音信息, 又可以接收传真。

要选择接收模式,您可以重复按下 [接收模式]键直至在显示屏上出现所需的接收模式。



有关接收模式的详细信息,请参阅"接收传真"(第55页)。

设置自动接收的振铃次数

按照以下步骤您可以设置在自动模式中机器应答呼叫前的振铃次数。



2 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [→]键(▲)或者 [▶]键(▲) 直至显示 "4: # OF RINGS (AUTO)", 然后按下 [确定]键。

选项

- "4: # OF RINGS (AUTO) "
- 4 按下数字键选择振铃次数。



选择您想使用的振铃次数 ("0"到"9"次)。

5 按下 [确定] 键。







如果连接有子机,那么当自动接收模式的振 铃次数设置为0次时,子机会振铃一次。

设置手动接收的振铃次数

在手动模式中也可以设置机器应答呼叫前的振铃次数。 如果您不想让机器在手动模式下应答,那么在下面的步骤 4 中选择 "0"。



选择接收纸张尺寸

设置用于打印接收到的传真的纸张尺寸。"A4"、"8.5x11"或者 "8.5x14"以外的尺寸将视作缺纸。要设置纸张尺 寸,请参阅操作向导 (一般资料)中的 "装纸"。

设置纸盒选择 (安装一层供纸盒时)

按照以下步骤选择所接收传真使用的纸盒。



2 按下 [◄] 键(☎) 或者 [►] 键(☎) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄]键(➡)或者 [►]键(➡) 直至显示 "22: TRAY SELECTION",然 后按下 [确定]键。

选项

"22: TRAY SELECTION"

4 按下 [◄] 键 (☎) 或 [►] 键 (☎) 选择纸盒。

选项如下:

1: AUTO 2: TRAY 1

3: TRAY 2







设置重拨次数

由于线路忙音或者发生通信错误导致发送失败时机器会自动尝试重新发送。本设置用于选择尝试重拨的次数。

- 如果尝试了所设置的重拨次数后仍然不能成功发送,那么机器会自动打印一份报告并且从内存中清除 文档。
- •如果发送时因为内存满而发生通信错误时将不会尝试重拨。
- •只有在使用 RSPF 时才能进行直接发送的重拨尝试。使用了原稿台时不能进行重拨尝试。
- •机器等待进行直接发送的重拨尝试时,不能同时进行诸如保存发送任务或者选择功能等的其它操作。

线路忙音时

您可以选择线路忙音时尝试重拨的次数。 如果输入了"00",那么机器将不会尝试重拨。



2 按下 [◄] 键 (☎) 或者 [►] 键 (☎) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "8: RECALL TIMES BUSY", 然后按下 [确定] 键。

选项

"8: RECALL TIMES BUSY"









发生通信错误时

您可以选择通信错误时尝试重拨的次数。 如果输入了 "0", 那么机器将不会尝试重拨。



2 按下 [◀] 键 (➡) 或者 [▶] 键 (➡) 直至显示"4: USER PROGRAM",然后 按下 [确定]键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (☎) 或者 [▶] 键 (☎) 直至显示 "9: RECALL TIMES ERR",然 后按下 [确定] 键。

选项

ACC. ×

"9: RECALL TIMES ERR"



输入重拨的次数 ("0" 到"3"次)。

按下 [确定] 键。 5

CA







设置重拨间隔

由于线路忙音或者发生通信错误导致发送失败时机器会自动尝试重新发送。本设置用于选择重拨尝试之间的间隔。

伊注意

- 如果尝试了所设置的重拨次数后仍然不能成功发送,那么机器会自动打印一份报告并且从内存中清除 文档。
- •如果发送时因为内存满而发生通信错误时将不会尝试重拨。
- •只有在使用 RSPF 时才能进行直接发送的重拨尝试。使用了原稿台时不能进行重拨尝试。
- •机器等待进行直接发送的重拨尝试时,不能同时进行诸如保存发送任务或者选择功能等的其它操作。

线路忙音时

您可以选择线路忙音时尝试重拨的时间间隔。可以选择1至15分钟之间的间隔。



2 按下 [◄] 键 (■) 或者 [►] 键 (■) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [→]键(→)或者 [→]键(→) 直至显示 "10: RECALL INT. BUSY",然 后按下 [确定]键。

选项

"10: RECALL INT. BUSY"



输入重拨的间隔 ("01" 到 "15"分钟)。







发生通信错误时

您可以选择发生通信错误时尝试重拨的间隔。可以选择 0 至 15 分钟之间的间隔。如果重拨间隔设为 "0"分钟,由于通信错误连接断开后,机器将立即重拨。



2 按下 [◄] 键(☎)或者 [►] 键(☎) 直至显示 "4: USER PROGRAM",然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [→]键(→)或者 [→]键(→) 直至显示"11: RECALL INT. ERR",然 后按下 [确定]键。

选项

"11: RECALL INT. ERR"

4. 按下数字键选择重拨的间隔。



输入重拨的间隔 ("00" 到 "15"分钟)。

5 按下 [确定] 键。







设置索引功能

您可以沿着每个传真任务页面的边缘打印索引标记,从而很方便地区分输出托盘中的不同传真任务。



通过以下步骤设置索引功能:



2 按下 [→]键(→)或者 [→]键(→) 直至显示 "4: USER PROGRAM",然后 按下 [确定]键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "20: INDEX PRINT", 然后按 下 [确定] 键。

选项

"20: INDEX PRINT "



5 按下 [确定] 键。







设置分辨率优选项

对于大部分传真,您可能想要指定分辨率。但是,当没有使用 [分辨率]键进行设置时,您也可以设置一个默认分 辨率。 按照以下步骤开启这个功能:



2 按下 [◄] 键(☎) 或者 [►] 键(☎) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键(☎)或者 [►] 键(☎) 直至显示 "3: RESO. PRIORITY",然后 按下 [确定] 键。

选项

"3: RESO. PRIORITY"

4 按下 [◄] 键 (☎) 或 [►] 键 (☎) 选择发送分辨率。



选项如下 : 1: STANDARD 2: FINE 3: SUPER FINE

5 按下 [确定] 键。



6 按下 [菜单] 键。



使用 PC 调制解调器时对机器的设置

如果您从子机上摘机并且机器检测到传真信号,那么机器会自动开始接收传真。但是,如果您使用同一条电话线上的 调制解调器,您必须关闭这个功能,否则机器将错误地尝试接收来自计算机的信号。按照以下步骤关闭传真信号接收 功能。



如果您关闭了传真信号接收功能,请务必激活遥控接收功能。详细信息参阅第 33 页的"使用遥控接收功能"。



2 按下 [◄] 键 (■) 或者 [►] 键 (■) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "15: FAX SIGNAL RCV", 然 后按下 [确定] 键。

选项

"15: FAX SIGNAL RCV"



5 按下 [确定] 键。







使用遥控接收功能

机器的遥控接收功能的设计意图是能够让您通过机器的子机来激活传真接收。即使关闭传真信号接收功能后,遥控接 收功能还能使用。请参阅第 32 页上的 "使用 PC 调制解调器时对机器的设置"。当您听到传真信号时,只需简单地 按下一位传真遥控号码 (工厂默认设置:5)和 * *。按照以下步骤来使用这个功能。



如果您没有使用与机器同一线路上的 PC 调制解调器,并且没有关闭传真信号接收功能,那么您就无须对遥控 接收功能作任何更改,沿用出厂默认设置即可。如果您在子机上应答并且检测到传真信号后,机器会自动接管 线路。

打开遥控接收:



设置一个传真遥控号码:



2 按下 [◄] 键(☎) 或者 [►] 键(☎) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (☎) 或者 [►] 键 (☎) 直至显示 "13: FAX REMOTE NUMBER", 然后按下 [确定] 键。

选项

"13: FAX REMOTE NUMBER"

4 按下数字键输入一个传真遥控号码。



输入一个您想作为传真遥 控号码的数字。("0"到 "9")。

5 按下 [确定] 键。






保存自动拨号号码

自动拨号是一种快速、便捷的拨号方式,通过使用快捷键 (快捷拨号)或者按下 [速拨 / 搜索]键以选择速拨方式 并输入两位数字 (快速拨号)即可实现。

要使用自动拨号,您必须首先保存完整的号码。保存号码的方法视用于快捷拨号还是用于快速拨号而有所不同:

保存号码

使用以下步骤保存用于快捷拨号或者快速拨号的号码:



2 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "2: ENTRY MODE", 然后按 下 [确定] 键。

选项

"2: ENTRY MODE"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "1: FAX NUMBER", 然后按 下 [确定] 键。

选项

"1: FAX NUMBER"

4 按下 [◄] 键(☎)或者 [►] 键(☎) 选择您想进行编辑的自动拨号号码类型, 然后按下 [确定] 键。



要编辑快捷键,选择 "1: RAPID KEY"。 要编辑快速拨号号码,选 择 "2: SPEED #"。





要编辑快捷键,请按下一 个快捷键 ("01"到 "18")。 要编辑快速拨号号码,按 两个数字键 ("00"到 "99")后按下 [确定] 键。

7 使用数字键输入传真号码。



使用数字键输入传真号码 (包括暂停在内最多一共 40 位)。







按下 [菜单] 键退出。 如果号码是快捷号码,那 么您可以在相应快捷键上 面的标签上写下姓名。

(勿注意)

可能需要在特定的号码之间添加一个暂停以 增加连接的时间。比如,您的传真机处于 PBX(专用交换分机)系统内,拨外线时必 须加拨特定的外线号码,比如 "9",这样 您必须在外线号码和外都传真号码之前添加 一个暂停。按下 [重拨/暂停] 键可以插入一 个暂停(每个暂停为2秒),如有必要,您 可以输入多个暂停。

菜单

+2,) + 2,] + 1, 1,

(1)注意)

选择通信速度。

确定

复印倍3

其设置在通常水平。

选项如下:

1: 33600bps

2: 14400bps

3:9600bps

4: 4800bps

国际拨号时,如果您发现线路的噪音只适宜

低通信速度,那么请设置合适的通信速度。 如果您不确定是否需要设置为低速,那么将 通过以下步骤清除号码:



选项

"2: CLEAR"

保存分组键中的号码

分组键允许您只按下相应的分组键一次就可以呼叫相应的一组传真号码。这对于广播功能 (将一份原稿发送到一组 传真机)十分便捷。

所有快捷键都可以编辑为分组键。按照以下步骤编辑或者删除分组键。需要注意的是一个键不能同时编辑为快捷键和 分组键。

●一个分组键中最多可保存 100 个传真号码。

● 分组键中可以保存快捷键、快速拨号号码和通过数字键直接输入的号码。

保存 / 添加号码到分组键:



9 使用数字键输入分组键的名字。



按照第 18 页 "如何输入 字符"的说明通过数字 键输入分组的名字 (最 多 20 个字符)。如果您 不想输入名字,请跳过 此步骤。

7 编辑另一个

要添加号码:

出现输入的名字。如果需要进行更改,请编辑名字。



 菜单
 确定

 ①
 □

 ○
 □

 ○
 □

 12.3...
 日初

 ○
 □

 ○
 日

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

 ○
 □

按下 [菜单] 键退出。

删除分组键中的号码:



要从分组键中删除所有号码:

选择"2: GROUP",然后按下 [确定]键。

与自动应答机配合使用

使用自动应答机

当自动应答机连接到本机并且接收到语音信息时,您可以在自动应答机振铃后记录信息。有传真传入时,本机会在自 动应答机振铃后自动接收。若要启用该功能,请选择接收模式的自动应答机模式(请参阅第 22 页上的 "选择接收 模式")。

自动应答机支持

可能会有自动应答机上的内存变满,或者自动应答机自身出现故障的时候。即使发生这些情况,打开自动接收功能 后,本机仍可以接收传真。本机将在五声振铃后自动应答所有来电。按照以下步骤使用这个功能。



《注意》

如果您正在使用自动接收,请确保自动应答机的自动应答次数不大于四次。否则,本机将应答所有呼叫并阻止其 在自动应答机上留言。



传真可用原稿

请确认您想传真的原稿符合本章节以下的规格和标准。

尺寸和重量

在 RSPF 中可装入原稿的尺寸和重量取决于您一次装入单张还是多张。

使用 RSPF 时



不可用原稿

一般来说:

- 原稿使用前请先去除回形针、订书针和别针等,否则将可能损伤机器。
- ●只有原稿上的墨水、胶水或者修正液完全干了以后才能在机器中使用。
- 可能会造成机器内部机械故障的原稿不能使用。
- 传真时, 黄色、黄绿色或者淡蓝色的原稿不能被发送。

以下原稿不能使用:

- 光泽原稿
- 含静电的原稿
- 撕开、折叠或者褶皱的原稿
- 粘连并不易分开的原稿
- ●打孔、开窗口或者穿孔的原稿
- 投影胶片、描图纸或者其它透明胶片
- ●金属或者塑封原稿



夏普株式会社不对原稿的缺失或者损坏负责。扫描长于 500 毫米的原稿时将会导致卡纸。



本机可以独立提供一系列完善的功能,可让您控制图象质量、接收模式、广播、轮询和发送优先级等。由于内存较 大,实现了诸如从内存发送原稿和将接收到的传真保留在内存等的功能。

发送原稿

设置原稿

本节介绍了在 RSPF 或者原稿台上放置原稿。

使用 RSPF 时:

- 1
 - 确认原稿台上没有原稿并且当前不在进行 复印,然后轻轻合上 RSPF。
 - 调整原稿导板,使其与原稿宽度匹配。



将原稿正面朝上放置并轻轻推入送稿器托 3 盘中。原稿顶边将首先被送入。



4

下面有两种方法发送传真:

- •要将原稿扫描到内存然后拨号和发送,请从"拨 号和发送"部分开始。(第51页)
- •要在不将原稿扫描到内存的情况下直接拨号和发 送,请按下[内存]键使[内存]键指示灯熄灭。 请从"拨号和发送"部分继续。(第51页)

将原稿置于原稿台上时:



* 0 #

CA

可选的发送设置

拨号和发送原稿前,可以进行几项发送设置。

原稿尺寸

原稿尺寸可以设置为 "8.5x11"、 "8.5x14" 或者 "A4"。设置仅对一次发送有效。 如果需要,您可以设置一个对于所有发送有效的固定原稿尺寸。



2 按下 [◄] 键 (☎) 或者 [►] 键 (☎) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "1: DOC. GLASS SIZE", 然 后按下 [确定] 键。

选项

"1: DOC. GLASS SIZE"

设置所有发送任务的固定原稿尺寸: 按下 [◀] 键 (◀) 或者 [▶] 键 (➡) 选择 "2: FIXED DOC. SIZE"。



要在从原稿台发送传真时临时更改原稿尺 寸,请使用"1: DOC. GLASS SIZE"设 置。要更改固定的原稿尺寸设置,请使用 "2: FIXED DOC. SIZE"设置。





选项如下: 1: 8.5x11 2: 8.5x14 3: A4





6 按下 [菜单] 键。



按下 [菜单] 键退出。

分辨率

要更改分辨率,您可以按下 [分辨率] 键一次或者多次直至显示屏上出现需要的分辨率设置,然后按下 [确定] 键。

您的传真可以设置五种分辨率:

• STANDARD

标准模式适用于普通原稿。该设置用于高速发送。

• FINE

用于提高再现性能,特别适用于原稿中有小字或者细线条时。

SUPER FINE

需要高质量的再现性能时,请使用高精细模式。

• FINE (HALF TONE)

如果原稿是照片或渐变色原稿 (如彩色原稿),请使用精细 (半色调)模式。该设置会比单独使用 FINE 时获得更 清晰的效果。

•S. FINE (HALF TONE)

如果原稿是照片或渐变色原稿 (如彩色原稿),请使用高精细 (半色调)模式。该设置会比单独使用 SUPER FINE 时获得更清晰的效果。

为了能够使用精细或者高精细分辨率发送,接收传真的机器也必须拥有对应的分辨率。否则,将会使用低一级的分辨 率设置。

如果不更改设置,会自动选择使用分辨率优选项(第31页)设置的分辨率。



对比度

本机器可以自动控制对比度,当然您也可以手动控制。要更改分辨率,您可以按下 [对比度] 键一次或者多次直至显示屏上出现需要的对比度设置,然后按下 [确定] 键。共有 MEDIUM、 DARK 和 LIGHT 三个对比度等级。



封面页

您可以让传真机产生一张封面页并作为最后一页进行发送。封面页包含了日期和时间、发件人的姓名和号码,并且如 果使用自动拨号还会包含收件人的姓名和号码。发送的总页面数标注在底部。 在封面页上可以添加五条信息中的任意一条。



按下 [确定]键。

3

• 要在封面页上添加信息,必须使用信息功能选择信息。

按照以下步骤在发送时添加封面页:



信息功能

可以选择以下信息: "CONFIDENTIAL"、"PLS. DISTRIBUTE"、"URGENT"、"PLS. CALLBACK"和 "IMPORTANT"。



按照以下步骤添加信息到封面页:





双面原稿发送功能

可以使用 RSPF 自动传真双面原稿。如有需要, 原稿背面可以在发送前旋转 180°。

使用双面原稿发送功能必须将原稿放置于 RSPF 中,不能使用原稿台。
 选择直接发送模式时不能使用双面原稿发送功能。同样,选择双面原稿发送功能时不能选择直接发送模式。

按照以下步骤传真双面原稿:







如果要传真双面便笺类型 原稿,请选择"ON (NON-ROTATE)"。

要取消该功能,选择"OFF"。







选项如下: OFF ON(ROTATE) ON(NON-ROTATE)

根据如下原稿类型 (书籍或便笺)选择设置。如果设 置错误,其它每页接收的传真都会颠倒。



如果要传真双面书籍类型 原稿,请选择"ON (ROTATE)"。

拨号和发送

一旦您设置了原稿 (在 RSPF 中或者原稿台上)并且已经选择了需要的发送设置,您就可以拨出传真接收机的号码 并发送原稿。您可以根据您的需要选择一种最佳发送方式。

键盘直接拨号

如果您想呼叫的传真号码不是快捷键或者快速拨号号码,就可以通过以下步骤使用键盘直接拨号手动输入传真号码;



通过数字键输入您想发送传真的号码。



如果输入错误,按下[清 除]键(〇)后退并每 次清除一位字符, 然后输 入正确的号码。



当显示屏上显示 "SENDING"时,不要打

开RSPF。

快捷键拨号

如果您想呼叫的号码已保存为快捷键号码 (请参阅"保存自动拨号号码"(第35 页)),您可以通过按下如图所示的快捷键进行拨号:



快速拨号

如果您想呼叫的号码已保存为快速拨号号码,您可以按照以下步骤拨号:





如果输入错误,按下[清 除]键(🖸)后退并每 次清除两位字符,然后输 入正确的号码。

上显示的名称或者号码。 3 C 6 9 (#) CA

2

按下 [开始] 键 (▲) 并检查在显示屏 当显示屏上显示

"READING"时,不要打 开 RSPF。

连续拨号

连续拨号功能允许您将为连续拨号设置的快捷键或快速拨号号码 (请参阅"保存自动拨号号码"(第 35 页))和另 一个快捷键、快速拨号号码或使用数字键拨打的号码组合起来,从而拨打最长可以达到 50 位的传真号码。以下介绍 如何进行操作的一些例子:

- •为想要拨打的传真号码按照正确的顺序按下为连续拨号设置的快捷键。例如,按下快捷键 01 后按下快捷键 02,传 真号码中最后按下的不能为已设置用于连续拨号的快捷键。按下最后一个快捷键后自动开始发送。
- •为想要拨打的传真号码按照正确的顺序输入为连续拨号设置的快速拨号号码。例如,按下 [速拨 / 搜索] 键和 [2] [2], 接着按下 [速拨 / 搜索] 键和 [2] [7]。传真号码中最后按下的不能为已设置用于连续拨号的快速 拨号号码。按下最后一个快速拨号号码后按 [开始]键 (🚳)开始发送传真。
- •请用数字键输入想要拨打的传真号码。按下 [重拨 / 暂停]键输入一个暂停然后输入下一号码。按下最后一个号 码后按 [开始] 键 () 开始发送传真。



• 要为连续拨号使用快捷键或快速拨号号码,则必须在保存快捷键或快速拨号号码时便已经设置为用于连续拨号 (请参阅"保存自动拨号号码"(第35页))。

• 使用连续拨号时,最后输入的那个号码的国际通信设置仍然有效。如果最后输入的号码是用没有开启设置的快 捷键或快速拨号号码输入的或者是通过数字键直接输入的,则不能使用国际通信模式。

使用 [免提] 键常规拨号

通过 [免提]键进行常规拨号时,只需按下 [免提]键并使用数字键拨号即可。您可以通过扬声器听到线路和对方 的传真声音,从而判断对方机器的响应。







通过数字键拨号。

通过快捷键拨号。



通过快速拨号号码拨号, 然后按下 [确定] 键或者 [开始]键(🔊)。









使用搜索键

如果忘记了一个保存在快捷键或者快速拨号号码内的特殊传真号码,您可以通过以下步骤搜索这个号码:







如果您不记得首字母,请 转到步骤3并在列表中从 头浏览。





重拨

您可以将传真发送到您刚刚拨出的号码,按照以下步骤进行重拨:









5 按下 [开始]键 (◎)。 一旦建立连接就会自动开始发送原稿。



如果扫描原稿时内存将满

如果扫描原稿时内存变满,则显示屏会显示"MEMORY FULL ERROR"且扫描停止。 如果正在扫描首页时内存变满,扫描会停止并且发送任务将被取消。 如果扫描第一页以后的页面时内存变满,扫描将停止。您可以发送已经扫描好的页面,或者取消发送并且从内存中清 除页面。

按照以下步骤发送或者清除已经扫描好的页面。

- 1. 内存变满,扫描停止。显示屏上显示 "MEMORY FULL ERROR"。
- 2. 要清除已扫描的页面并取消发送,按下 [◀] 键 (➡) 或者 [▶] 键 (➡) 选择 "2: CANCEL"。要发送已 经扫描好的页面,选择 "1: SEND XX?"。
- 3. 按下 [确定]键
 页面从内存中清除掉。如果在步骤 2 中选择了 "1: SEND XX?",页面将被自动发送。

④注意 如果您使用的是快速联机发送(第 21 页),已扫描的页面将被自动发送。

取消(删除)保存的传真任务

本步骤用于检查并取消一个正在等待发送的传真任务,诸如自动重拨任务、已保存的传真任务、遥控发送任务或者定时发送任务。

④注意) 在处理另一任务时不能删除一个已保存的传真任务,请等待发送完成然后取消已保存的任务。

按照以下步骤取消 (删除) 传真任务:



2 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "3: MEMORY STATUS", 然 后按下 [确定] 键。

选项

"3: MEMORY STATUS"



接收传真

您可以将机器设置为以下三种模式之一: AUTO, MAN.或者 A.M. (自动应答机)。 要选择接收模式,您可以重复按下 [接收模式]键直至在显示屏上出现所需的接收模式。



使用自动模式

当您只想用电话线接收传真时选择 AUTO 模式。机器将自动应答所有来电并接收传真。

使用手动模式

如果安装了子机, MAN. 是接听电话最为便捷的模式。若要使用完全的手动模式,则必须在手动模式中将机器设置为 不应答(参阅"设置手动接收的振铃次数"(第 24 页))。此时您仍然可以接收传真,但是必须先通过子机或者连接 到相同线路的电话摘机应答后才能应答所有来电。

使用自动应答机模式

机器连接有自动应答机并且您希望自动应答机应答所有来电时选用此模式。这样在您外出时既可以接收语音信息,又可以接收传真。

可选的接收设置

机器接收传真时有多种选项设置。

双面接收

本功能用于打印包含两页以上在纸张两面以相同尺寸接收的传真。即使接收到的页面放置方向不同,页面也会被旋转 以在纸张的双面上打印。



打印处理报告或者动作报告时不能使用双面接收功能。

按照以下步骤使用此功能:



2 按下 [◄] 键(☎) 或者 [►] 键(∞) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键(➡)或者 [►] 键(➡) 直至显示 "21: 2-SIDED RX",然后按下 [确定] 键。

选项

"21: 2-SIDED RX"









按下 [菜单] 键退出。

接收缩小

有时您可能会收到比机器中所装纸张尺寸大的传真。为了防止部分原稿丢失,您可以使用接收缩小功能,它可以将传 真缩小到打印纸张的大小。



在有些情况下,所接收传真的尺寸或分辨率不允许缩小。发生这种情况时,传真会按实际尺寸打印并分成多个页 面。

按照以下步骤使用此功能:



2 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "16: RCV REDUCE", 然后按 下 [确定] 键。

选项

"16: RCV REDUCE"











按下 [菜单] 键退出。

使用手动发送和接收时

您需要使用 [免提] 键或者子机进行手动发送和接收。关于连接子机的详细信息,请参阅上手向导中的 "连接其它 设备"。

1 子机振铃时,摘机并通话。

如果按下 [免提] 键应答呼叫时,子机将无法 通话。



正在复印时不能使用[免提]键进行传真发 送 / 接收。

2 子机摘机或者使用 [免提] 键时,按下 [开始] 键 ()。

MANUAL MODE 1:SEND, 2:RECEIVE

按下 [◀] 键 (➡) 或 [►] 键 (➡) 选择 "1: SEND" 或 "2: RECEIVE",然后按下 [确 定] 或 [开始] 键 (♠)。

从计算机直接发送传真(PC-Fax)

计算机中的文档可以通过机器作为传真发送。传真会按照与打印文档相同的方式使用 PC-Fax 功能发送。将 PC-Fax 驱动程序选择为您计算机上的打印机驱动程序,然后在软件应用程序中选择打印命令。创建发送的图象数据,作为传 真发送。



有关 PC-Fax 使用的更多信息,请参阅 PC-Fax 驱动程序的帮助文件。

- 《注意
- 如需使用 PC-Fax 功能,则必须安装 PC-Fax 驱动程序。打印系统软件中包含了 PC-Fax 驱动程序。
- 该功能只能在 Windows[®] 计算机中使用。
- 该功能只可以用于发送。您的计算机无法接收传真。



内存

您的机器装有保存接收传真以及待发原稿的内存。

●可以在内存中保存大约 120 页用于发送和接收的平均容量。使用精细或者高精细分辨率扫描时可保存页数将减少。

接收到内存

这是一种备份功能,如果您的传真机出现缺纸、墨粉盒需要更换(请参阅操作向导(一般资料))或者发生卡纸,该 功能会被自动激活。

•如果原稿被接收到内存是因为传真机缺纸,务必添加和先前使用的尺寸相同的纸张,否则原稿打印尺寸可能会与打 印纸张尺寸不匹配。



请注意剩余内存空间不要低于 7%,否则将不能再接收传真。 机器处于空闲状态时,液晶显示屏显示待机可用内存。(请参阅"关于液晶显示屏"(第 14 页))

数据转发

如果机器发生故障,您可以使用数据转发功能将接收到的传真读入内存然后发送到另一台传真机打印。 本功能用于在您不能打印接收到的传真时的情况,诸如机器的墨粉或纸张用尽时。 要使用本功能,必须先编辑好接收机的传真号码。



[准备工作]



只有在发生接收到的传真保存于内存中而且由于无法打印时才会发生转发。在这种情况下,显示屏上将会出现 "0: RX DATA TRANSFER"。

按照以下步骤编辑转发目的地机器的传真号码:



按照以下步骤使用传真转发功能:



2 按下 [◄] 键 (☎) 或者 [►] 键 (☎) 直至显示 "0: RX DATA TRANSFER", 然后按下 [确定] 键。

选项

"0: RX DATA TRANSFER"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "1: DATA TRANSFER", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"1: DATA TRANSFER"

4 按下 [◄] 键(➡)或者 [►] 键(➡) 直至显示"1: YES",然后按下 [确 定] 键。

选项

"1:YES"

所接收传真被转发。 若要取消转发,选择"2:NO"并按下 [确定]键。

如果出现"NOT STORED FW.#": 没有编辑接收转发传真的号码。编辑号码然后转发 传真。



如果您设置了数据转发模式,当由于接收机 忙音而不能转发数据时,或者您传真机上的 故障状况被修复时,数据将不打印。要打印 数据,请将传真机电源关闭,然后再打开。

预约发送

如果您的机器正忙于接收原稿或者从内存发送原稿时,您可以放置原稿(RSPF 中或者原稿台上)将其读入内存并 输入传真号码来 "预约"一次发送。一旦当前任务结束,您的传真机就会自动拨号并发送原稿,从而节省了您的等 待时间。

将原稿置于原稿台上时:

使用 RSPF 时:



广播

这个功能允许您只通过一次操作就可以将同一份原稿发送到最多达 100 个不同的地点。一旦装入原稿,便会被扫描并保存到内存。然后,您所输入的传真号码会被依次呼叫,并且原稿会被发送到各个地点。



使用分组键广播

如果想要广播的传真机已经被编辑在一个分组键中,可以按照以下的简单步骤进行广播操作。请参阅 "保存分组键中的号码"(第 38 页)。



开始发送。





轮询

轮询功能允许您请求另一台机器将原稿发送到您的传真机。换而言之,是接收机而不是发送机激活了发送。您可以使 用您的传真机轮询其它传真机或者被其它传真机轮询。 可以使用连续轮询在单次操作中轮询多台传真机 (最多 100 台)。

轮询

您可以请求另一台传真机将放置于其中的原稿发送到您的机器。您也可以在预定的时间进行轮询操作。(请参阅"定时操作"(第 72 页))



连续轮询

您可以通过一次连续轮询操作同时轮询几台传真机。 一次连续轮询操作最多可以轮询 100 台传真机。



按照以下步骤使用连续轮询功能:



2 按下 [◄] 键 (☎) 或者 [►] 键 (☎) 直至显示 "9: SERIAL POLL MODE", 然后按下 [确定] 键。

选项

"9: SERIAL POLL MODE"



- •按下一个快捷键或分组键。
- 按下 [速拨 / 搜索] 键并输入一个两位的快速 拨号号码。
- •用数字键输入一个传真号码。





请重复步骤3和4,直到 输入所有号码。输入完最 后一位号码后,请转至步 骤5。

5 按下 [开始] 键 ()。



轮询发送(内存轮询)

本功能用于将已经扫描到内存中的原稿发送到轮询您机器的传真机。如有需要,您可以对在您机器中已预设传真号码 的机器限制轮询传真机 (第 70 页上的 "限制轮询机器 (轮询安全)")。

要使其它传真机能够轮询您的机器,原稿必须先扫描到内存中并且您机器的接收模式必须设置为 "Auto"。 您可以选择轮询发送执行一次还是重复进行。如果选择一次,扫描到内存中的原稿被轮询一次以后自动删除。如果选 择重复轮询发送,原稿会保留在内存中直至被删除掉。 可以将多个原稿扫描到轮询内存中 (您的机器被轮询时将发送所有原稿)。 只能设置一个内存轮询操作,而轮询机器也必须有轮询接收功能。

当传真机呼叫您的机器并且发出轮询发送请求时,轮询内存中的原稿会被发送。您的机器等待轮询发送的时候也可以 进行自动传真接收。



设置轮询发送:

在 RSPF 中或者在原稿台上放置原稿以后执行以下步骤。



5 按下 [开始] 键 (◎)。



添加原稿到轮询内存:

按照以下步骤将一份原稿添加到轮询内存的已有原稿 中。在 RSPF 中或者在原稿台上放置原稿以后执行以下 步骤。



2 按下 [◄] 键(☎)或者 [►] 键(☎) 直至显示 "7: MEMORY POLL MODE", 然后按下 [确定] 键。

选项

"7: MEMORY POLL MODE"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示"1: SET",然后按下 [确 定] 键。

选项

"1: SET"



5 按下 [开始] 键 (◎)。



从轮询内存删除原稿:

按照以下步骤删除已经扫描到轮询内存中的原稿。



2 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "7: MEMORY POLL MODE", 然后按下 [确定] 键。

选项

"7: MEMORY POLL MODE"

3 按下 [◄]键(➡)或者 [►]键(➡) 直至显示"2: CLEAR",然后按下 [确 定]键。

选项

"2: CLEAR"

限制轮询机器(轮询安全)

如果您希望只有指定的传真机才能轮询您的机器,您可以开启轮询安全并且编辑允许轮询您机器的传真号码。完成上述操作后,只有轮询机器的传真号码与您在机器中编辑的传真号码一致后才能进行轮询。最多可以编辑 10 个口令号码 (允许轮询您机器的传真号码)。

要开启轮询安全和编辑口令号码,请参阅第71页的"编辑/删除口令号码:"。



按照以下步骤开启轮询安全:



2 按下 [◄] 键(☎)或者 [►] 键(☎) 直至显示 "4: USER PROGRAM",然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (☎) 或者 [►] 键 (☎) 直至显示 "12: SECURITY SELECT", 然后按下 [确定] 键。

选项

"12: SECURITY SELECT"

4	按下	[◀]键	()	或	[►]	键	()
	选择	"1: ON"	0				

选项

"1: ON"

要关闭轮询安全,请选择 "2: OFF"。


编辑 / 删除口令号码:



2 按下 [◄] 键 (☎) 或者 [►] 键 (☎) 自至显示 "2: ENTRY MODE",然后按 下 [确定] 键。

选项

"2: ENTRY MODE"

3 按下 [◀] 键 (☎) 或者 [▶] 键 (☎) 直至显示 "3: PASSCODE # MODE",然 后按下 [确定] 键。

选项

"3: PASSCODE # MODE"

┃按下 [◀]键()或 [▶]键() 4 ■选择 "1: SET",然后按下[确定]键。

选项

"1: SET"

要删除口令号码:

选择"2: CLEAR",然后按下 [确定]键。





输入用于识别口令号码的 两位数字后按下 [确定] 键。口令即被删除。









定时操作

定时功能允许您设置机器在指定的时间自动执行发送或者轮询操作任务。一次最多可以设置五个定时发送或者轮询操 作任务,定时时间可指定为提前一周。

例如,您可以使用该功能充分利用夜间低电话使用率而无需在进行操作时守候在传真机旁。

●进行定时发送时,可以在设置发送时将原稿扫描到内存中。将原稿扫描到内存中非常方便,因为这样可以避免原稿 和其它文件混合或者忘记装入原稿。

●如果在扫描原稿时内存已满,则会在显示屏中显示 "MEMORY FULL"。

- 按下 [开始] 键 () 发送内存中已保存的页面。
- 按下 [全机清除] 键 (() 取消全部发送任务。



设置一个定时发送任务:





取消定时发送任务

设置定时发送任务后,在到达指定时间之前任务将待命。如有必要,可以使用内存状态功能取消待命中的定时任务 (第 54 页上的 "取消 (删除)保存的传真任务")。

拒收垃圾传真

您可以使用拒收垃圾传真功能避免浪费传真纸张。这个功能可以阻止最多十个指定对象对您发送传真。

按照以下步骤开启和关闭拒收垃圾传真功能:



2 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "5: ANTI JUNK FAX", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"5: ANTI JUNK FAX"

3 按下 [◄] 键 (☎) 或 [►] 键 (☎) 选择 "1: ANTI JUNK SELECT",然后 按下 [确定] 键。

选项

"1: ANTI JUNK SELECT"

4 按下 [◄]键(☎)或 [►]键(☎) 选择 "1: ON" 或 "2: OFF", 然后按下 [确定]键。



- 选择"1: ON"开启此 功能。 选择"2: OFF"禁用此 功能。
- 5 按下 [菜单] 键。



按照以下步骤保存垃圾传真号码:



按照以下步骤清除垃圾传真号码:



2 按下 [◄] 键(☎)或者 [►] 键(☎) 直至显示"5: ANTI JUNK FAX",然后 按下 [确定] 键。

选项

"5: ANTI JUNK FAX"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或 [►] 键 (➡)
 选择 "2: JUNK FAX #", 然后按下 [确定] 键。

选项

"2: JUNK FAX #"

4 按下 [◄]键(☎)或 [►]键(☎)
 选择 "2: CLEAR",然后按下 [确定]键。

选项

"2: CLEAR"

5 按下数字键输入两位号码(01 到 10)用于 识别您想删除的传真号码。





囗^{1,2,3,--} 1,2,3,---**持殊功能**







复印、打印、扫描和传真模式中的操作

机器处于打印模式、复印模式、扫描模式和传真模式时将不能同时使用某些功能。

模式		复印	打印	拒	甜	PC-Fax	传	真
		正在复印	正在打印	从机器扫描	从计算机扫描	发送	发送	接收
复印	键输入	是	是	否	是	是	是 *3	是
	复印时		否 *1	否 *1	否 *1	是	是 *3	是 *4
打印	打印时	是		是	是	是	是	是 *4
扫描	扫描时	否	否 *1			是	是 *3	是 *4
PC-Fax	发送	是	是	是	是		否 *5	否
传真发送	键输入	否	是	否	是	是	是	是
	直接发送时	否	否 *1	否	否	否		否
	扫描时	否	否 *1	否	否	是	是*3	是 *4
	内存发送时	是	是	是	是	否	否 *5	否
传真接收	手动接收时	是	否 *2	是	是	否	否 *5	
	打印接收到的 传真时	是	否 *1	是	是	是	是	是*4
	内存接收时	是	是	是	是	否	否 *5	

*1 完成当前任务后,下一个任务将被缓冲并开始。

*2 如果当前任务的打印过程尚未开始,则下一个任务可以开始。如果当前任务的打印过程已经开始,那么下一个任务将被缓冲并 在当前任务完成后打印。

*3 不能直接发送和扫描。

*4 不能手动接收和打印接收到的传真。

*5 只能扫描。



打印报告

机器可以打印诸如您所做设置等传真动作报告。报告如下。

1. TIMER LIST (定时清单):

您可以打印一份当前设置的定时或者双入口操作清单。

		1	IMER LI	ST			
TIME	ER MODE		XXXX	– X X	x – x >	x	XX XX:XX XX
#	RESERVED	TYPE	RES.	MSG	PAGES	CVR.	RECEIVER
xx	xx:xx xx xxx	*****	XXXX	х	xx	x	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxx
xx	xx:xx xx xxx	*****	XXXX	х	XX	х	Xxxxxxxxxxxxxxxxxx

 ACTIVITY REPORT (动作报告): 您可以打印已经发送和接收传真的发件人或收件人和操作时间等的清单。

			ACTIVITY D	DODT (CEN	D)		Р	. x x
			ACTIVITY RI	XXX-XX	x – x	x xx	x xx:xx	хх
#	DATE	START TIME	RECEIVER	COM. TIME	PAGES	T	PE/NOTE	FILE
01	x/xx	xx:xx xx	*****	x:xx:xx	x	xxxxxxx	*****	xx2
02		xx:xx xx	*****	x:xx:xx	х	xxxxxxx	*****	XXX
03		xx:xx xx	*******	x:xx:xx	х	xxxxxxx	xxxxxxxxxx	XXX
04		xx:xx xx	*****	x:xx:xx	х	xxxxxxx	xxxxxxxxxx	XX:
05		xx:xx xx	*****	x:xx:xx	xx	xxxxxxx	*****	xx
06		xx:xx xx	*****	x:xx:xx	х	xxxxxxx	*****	xx:
07		xx:xx xx	*****	x:xx:xx	х	xxxxxxx	*****	xx:
08		xx:xx xx	*****	xx:xx:xx	х	xxxxxxx	*****	xx:
09	x/ x	xx:xx xx	******	xx:xx:xx	х	xxxxxxx	*****	xx:
10		xx:xx xx	*****	xx:xx:xx	xx	xxxxxxx	*****	xx:
11		xx:xx xx	*****	xx:xx:xx		xxxxxxx	******	
12		xx:xx xx	*****	xx:xx:xx	х	xxxxxxx	*****	xx:
		TOTAL		xxxxx:xx:xx	xxxx			
		GRAND TO	TAL	xxxxx:xx:xx	XXXX			

3. TELEPHONE # LIST (电话号码清单) 您可以打印一份保存在快捷拨号和快速拨号内的传真号码清单。

	TELEPHONE	NUMBER LIST	ſ	Р. ХХ
	X	x x x – x x x	- x x x x x	X XX:XX XX
RAPID/SPEED#	RECEIVER' S FAX	#	INTL TX SET	RECEIVER'S NAME
Rxx	xxxxxxxxxxxxx		****	Xxxxxxxxxxx
Rxx	*****	*****		*****
Rxx	STORED AT GROUP			
Sxx	*****	*****	xxxxxxxx	
Sxx	*****			*****

4. GROUP LIST (分组清单):

您可以打印一份分组拨号号码的清单。



5. PASSCODE LIST (口令清单):

您可以打印一份您的传真信息和轮询安全信息的清单。

		PASSCODE LIST
		x x x x - x x x - x x x x x x x x x x x
POLL SECURITY	XXXXX	
PASSCODE #	01	xx
	02	******
	03	
	04	XXXXXXXXXX
	05	
	06	
	07	XXXX
	08	
	09	
	10	
SENDER'S NAME		******
SENDER'S #		*****************
FW. STA. NAME		*****

6. JUNK FAX # LIST (垃圾传真号码清单):

指定为垃圾传真号码的传真号码。

	JU	NK FAX # LIST	
		$\mathbf{X} \mathbf{X} \mathbf{X} \mathbf{X} - \mathbf{X} \mathbf{X} \mathbf{X} - \mathbf{X} \mathbf{X}$	XXX XX:XX XX
# ANT	I JUNK FAX #		
01	Xx		
02	Xx		
05	Xxxxxxxxxxxxxxxxxxx		
07	Xxxxxxxxxxx		
10	Xxxxxxxxxxx		

7. USER PROGRAM LIST (用户程序清单):

当前已激活的用户程序设置。

	USER PROGR	AM LIST	
	ХХХ	x – x x x – x x	XXX XX:XX XX
MENU	ITEM		SETTING
1	DOC. GLASS SIZE	xxxxxx	
2	FIXED DOC. SIZE	XXXXXX	
3	RESO. PRIORITY	XXXX	
4	# OF RINGS AUTO RX	xx (s)	
5	# OF RINGS MANUAL RX	xx (s)	
6	AUTO LISTING	Xx	
7	PRINT SELECTION	SEND : xxxxxx	BD : xxxxxx
		RCV : xxxxxx	IMAGE : xxxxxx
8	RECALL TIMES (BUSY)	xx	
9	RECALL TIMES (LINE ERROR)	xx	
10	RECALL INTERVAL (BUSY)	XX	
11	RECALL INTERVAL (LINE ERROR)	XX	
12	SECURITY SELECTION	XXXXX	
13	FAX REMOTE NUMBER	XX	
14	REMOTE RECEPTION	XX	
15	FAX SIGNAL AUTO RECEIVE	XX	
16	AUTO RCV REDUCE	xx	

通过以下步骤打印报告:





2 再次按下 [报告] 键选择您想打印的 报告。



动作报告自动清单打印

本设置用于自动打印发送和接收的动作报告。当累计完成了 50 个传真发送和接收任务时将会自动打印动作报告。 一旦累计记录超过 50 个发送 / 接收任务,最旧的记录将被新记录取代。



2 按下 [◄] 键(☎) 或者 [►] 键(☎) 直至显示 "4: USER PROGRAM", 然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "6: AUTO LISTING", 然后按 下 [确定] 键。

选项

"6: AUTO LISTING"

4 按下 [◄]键(☎)或 [►]键(☎) 选择 "1: ON",然后按下 [确定]键。

选项

"1: ON"

要关闭自动打印,请选择"2: OFF"然后按下 [确 定]键。

5 按下 [菜单] 键。



打印处理报告

机器可以设置为在每次发送、接收和 / 或错误后打印处理报告。可以单独为三种处理报告选择打印条件: "TRANSMISSION LIST(发送清单)"、"BROADCAST LIST(广播清单)"和 "RECEPTION LIST(接收清 单)"。为每种报告选择以下之一的打印条件:

1/注意

部分已发送的传真可以打印在处理报告上(保存图象打印设置)。

按照以下步骤设置机器打印处理报告:



2 按下 [◄] 键(☎)或者 [►] 键(☎) 直至显示 "4: USER PROGRAM",然后 按下 [确定] 键。

选项

"4: USER PROGRAM"

3 按下 [◄] 键 (➡) 或者 [►] 键 (➡) 直至显示 "7: PRINT SELECTION", 然 后按下 [确定] 键。

选项

"7: PRINT SELECTION"

4 按下 [◄] 键 (☎) 或 [►] 键 (☎)
 选择处理报告的类型,然后按下 [确定] 键。



- 选项如下:
- 1: TRANSMISSION 2: BROADCAST
- 3: RECEPTION
- 4: IMAGE MEM. PRINT

可以开启 "4: IMAGE MEM. PRINT", 在处理报告上 打印部分被发送的传真。









82

故障处理

故障	原因和解决方案	页码
不能拨号。	电话线没有正确连接到机器或者墙上的电话插座内。 → 确认电话线已经可靠连接。	上手向导
	接收机缺纸。 → 请与接收机的操作员确认。	-
不能发送。	接收机不支持 G3 标准。 → 请与接收机的操作员确认。	-
	有错误显示。 → 确认机器的显示屏。	84
接收完成后没有打印图象。	如果正常接收到的传真后面还有一张空白纸张输出,则可能是机器的 纸张设置和实际装入机器内的纸张尺寸不同。 →确保纸张尺寸设置适合机器中所装纸张的尺寸。	24
对方接收到的图象失真。	线路噪声可能会导致图象失真,请再次发送传真或者在您机器上复印 一份,检查复印件是否失真。 → 如果图象仍然失真,请咨询您购买本机的零售商或者经销商。	-
所接收原稿较浅。	发送机可能使用了较浅的对比度设置。 → 让发送机的操作员使用较深的对比度设置发送传真。	-
	线路噪声可能会导致图象失真。 → 让发送机的操作员重新发送传真。	-
接收到的图象失真。	TD 盒内可能墨粉已经用尽。 → 更换 TD 盒。	操作 向导 (一般资 料)



如果按照以上解决方案进行操作后仍然不能排除故障,请联系您的指定 SHARP 经销商。

信息和信号

显示屏信息

信息	原因和解决方案	页码
FRONT OR SIDE COVER OPEN. CLOSE COVERS.(前盖板或侧盖 板打开,请关闭。)	盖板已打开。关闭盖板。	
CLOSE THE RSPF COVER.(关 闭 RSPF 盖板。)	RSPF 盖板已打开。关闭 RSPF 盖板。	请参阅操作 向导 (一般次料)
CLEAR PAPER JAM.(清除卡 纸。)	发生卡纸。请按照"清除卡纸"所述清除卡纸。(请参阅操作 向导(一般资料)。)	(一成页件)
RSPF JAM.(RSPF 卡纸。)		
MEMORY FULL(内存已满)	内存已满。	54
LOAD XXX SIZE PAPER INTO TRAY1(在纸盒 1 中装入 XXX 纸张)	打印纸张尺寸设置错误。请正确设置。信息中"XXX"将显示 为"8.5x11"、"8.5x14"或"A4"。	24
CAN NOT PRINT(无法打印)	墨粉盒未插入。	请参阅操作 向导 (一般资料)
NO XXX SIZE TRAY CHANGE TRAY SETTING(没有 XXX 尺寸 纸盒,更改纸盒设置。)	纸盒未设置为正确的纸张尺寸。将纸盒的纸张尺寸设置更改为 信息中指定的尺寸,然后在该纸盒中装入该尺寸纸张。信息中 "XXX"将显示为"8.5x11"、"8.5x14"或"A4"。	-

声音信号

声音类型	持续时间	含义
连续信号	3秒	表示发送和接收结束或者线路错误。
连续信号	1秒	警告信号

索引

8	
把手	11
保存号码	
- 分组键	
- 快捷键拨号	
- 快速拨号	35
报告	
- 处理报告	82
- 由话是码洁单	78
- 定时洁单	78
	78 81
	70, 01
- 万组月丰	70
- 山マ月半 	
- 垃圾 (で)具 5 円 月 平	
- 用尸柱序有卑	80
扳亏	_ /
- 键盘直接扳号	
- 快捷键拨号	51
- 快速拨号	51
- 使用[免提]键	52
- 搜索	53
- 重拨	53
•	
晶作声指	
探IF 囬 伮	11
探IF 回	11 6
探IF 回 {	11 6
探TF 回 { 0 } 传真功能清单 传真设置 - 发送模式	11 6 21
探IF 回 00 传真功能清单 传真设置 - 发送模式 - 分辨率优选项	11 6 21 31
 探IF 回 (0) 传真功能清单 传真设置 - 发送模式 - 分辨率优选项 - 接收模式 	11 6 21 31 22
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 - 发送模式 - 分辨率优选项 - 接收模式 - 接收模式 - 接收纸张尺寸 	11 6
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 - 发送模式 - 分辨率优选项 - 分辨率优选项 - 接收模式 - 接收模式 - 接收纸张尺寸 - 您的名字和传真号码 	11 6
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 - 发送模式 - 分辨率优选项 - 分辨率优选项 - 接收模式 - 接收模式 - 接收纸张尺寸 - 您的名字和传真号码 - 如何输入字符 	11 6
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 - 发送模式 - 分辨率优选项 - 分辨率优选项 - 接收模式 - 接收模式 - 接收纸张尺寸 - 您的名字和传真号码 - 如何输入字符 - 设置纸盒洗择 	
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 - 发送模式 - 分辨率优选项 - 分辨率优选项 - 接收模式 - 接收模式 - 接收纸张尺寸 - 擦的名字和传真号码 - 如何输入字符 - 设置纸盒选择 - 手动接收的振铃次数 	
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 发送模式 分辨率优选项 分辨率优选项 接收模式 接收模式 接收纸张尺寸 您的名字和传真号码 如何输入字符 设置纸盒选择 手动接收的振铃次数 索引功能 	
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 发送模式 分辨率优选项 分辨率优选项 接收模式 接收模式 接收纸张尺寸 您的名字和传真号码 如何输入字符 设置纸盒选择 手动接收的振铃次数 索引功能 译控接收 	11
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 发送模式 分辨率优选项 分辨率优选项 接收模式 接收模式 接收纸张尺寸 按收纸张尺寸 您的名字和传真号码 如何输入字符 如何输入字符 设置纸盒选择 手动接收的振铃次数 索引功能 遥控接收 重 拔次数 	11
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 发送模式 分辨率优选项 分辨率优选项 接收模式 接收模式 接收纸张尺寸 按的名字和传真号码 如何输入字符 如何输入字符 设置纸盒选择 手动接收的振铃次数 索引功能 遥控接收 重拨次数 重拨次数 	
 探IF 回 似 传真功能清单 传真设置 发送模式 分辨率优选项 分辨率优选项 接收模式 接收模式 接收纸张尺寸 您的名字和传真号码 如何输入字符 如何输入字符 设置纸盒选择 手动接收的振铃次数 索引功能 遥控接收 重拨问隔 百动接收的振铃次数 	

D

电话插口	 11
电源开关	 11
电源线	 11
对比度	 47

传真主菜单6

F

F	
发送模式	
- 内存发送	21
- 直接发送	21
方向键	13, 14
分辨率	47
封面页	48
蜂鸣器音量	14

G

J

接收模式	
- 手动模式	22, 55
- 自动模式	22
- 自动应答机模式	22, 55
接收传真	
- 接收缩小	57
- 双面接收	56

Κ

可选的发送设置	
- 封面页	
- 双面原稿	
- 信息功能	
快速参考向导	

Ν

内存	
Р	

PC 调制解调器	 . 32

Q 清

馸除	:号码	
-	分组键	40
-	快捷键拨号	37
-	快速拨号	37

R R

SF	Ϋ́F	11
-	输出区域	11
-	送稿器盖板	11
-	送稿器托盘	11
-	原稿导板	11

S

-	
手送纸盒导纸板	11
输入您的名字和传真号码	19
索引功能	30

Т 摂

是示	音	
-	提示音长度	 16
-	提示音音量	 17

Х

线路插口		11
显示屏		14
信息功能		49
信息和信号	8	84

Υ

遥控接收	3
原稿	
- 不可用原稿	3
- 尺寸和重量	2
- 设置原稿	4
- 双面原稿	0
- 原稿尺寸	6
原稿台11	1

Ζ

按目的排序的索引

保存 / 设置 ^{保友号码}

1休仔亏吗	
- 分组键	
- 快捷拨号	35
- 快速拨号	35
对比度	47
分辨率	47
清除号码	
- 分组键	40
- 快捷拨号	37
- 快速拨号	37
输入字符	18
原稿尺寸	46

传真、发送和接收

- 键盘直接拨号	51
- 快速拨号	51
- 连续拨号	
- 使用 [免提] 键	
- 重拨	
发送原稿	
- 拨号和发送	51
- 可选的发送设置	46
- 设置原稿	44
- 手动发送	
接收传真	
- 可选的接收设置	

传真设置

发送模式	21
分辨率优选项	31
接收模式	22
接收纸张尺寸	24
如何输入字符	18
手动接收的振铃次数	24
输入您的名字和传真号码	19
索引功能	
遥控接收	33
纸盒选择	25
重拨次数	26
重拨间隔	28
自动接收的振铃次数	23

特殊功能

定时操作	72
广播	64
拒收垃圾传真	74
连续轮询	67
轮询	66
轮询安全	70
内存轮询	
数据转发	
预约	63
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	

